



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
& ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)**

Ταχ. Δ/νση: Εθνικής Αντίστασης 42
ΤΚ 59300 Αλεξάνδρεια
Πληροφορίες: Θεόδωρος Μαμουδέλης
Τηλέφωνο: 23333-50155
Fax: 23330-23625
Email: theomam@alexandria.gr

**Προμήθεια μελανών εκτυπωτών
- γραφίτη για φαξ και φωτοτυπικά**

Αριθμ. Πρωτ: 24089

Χρηματοδότηση: Δημοτικοί πόροι

ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

Η παρούσα τεχνική μελέτη αφορά την προμήθεια γνήσιων και συμβατών μελανών εκτυπωτών, φωτοτυπικών και φαξ μηχανημάτων του Δήμου.

Πιο συγκεκριμένα ο Δήμος πρόκειται να προμηθευτεί γνήσιες μελάνες και συμβατές για inject και laser εκτυπωτές, γραφίτη και toner για τα φαξ και τα φωτοτυπικά μηχανήματα του Δήμου και photoconductors (φωτοδιόδους), για εκτυπωτές και φαξ, προκειμένου έτσι να καλυφθούν οι ανάγκες όλων των Υπηρεσιών του, για το έτος 2014.

Ισχύουσες διατάξεις:

- 1) Ο Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων». (Φ.Ε.Κ. 19/Α)
- 2) Η απόφαση του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. 185/Β)
- 3) Το Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο.....» (Φ.Ε.Κ. 199/Α)
- 4) Ο Ν. 2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π. (Φ.Ε.Κ. 43)
- 5) Οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ (Ν.3463) και ιδιαίτερα το άρθρο 209
- 6) Ο Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ 42/23-02-07 Τεύχος Α') και ιδιαίτερα το αρ 22, παρ 3, εδ 6
- 7) Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/07-06-10): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης

Στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2014 και στον Κ.Α. 10.6654.01 έχει προβλεφθεί πίστωση 30.000,00 ευρώ για την προμήθεια μελανών εκτυπωτών, ενώ στον Κ.Α. 10.6654.02 έχει προβλεφθεί πίστωση 15.000,00 ευρώ για την προμήθεια γραφίτη για τα φαξ και φωτοτυπικά του Δήμου.

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας μαζί με τον ΦΠΑ ανέρχεται συνολικά σε 44.993,42 ευρώ.

Τα χρήματα προέρχονται από δημοτικούς πόρους.

Αλεξάνδρεια 17/06/2014

Ο Συντάξας

**Θεόδωρος Μαμουδέλης
ΔΕ χειριστών Η/Υ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
& ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)**

Ταχ. Δ/ση: Εθνικής Αντίστασης 42
ΤΚ 59300 Αλεξάνδρεια
Πληροφορίες: Θεόδωρος Μαμουδέλης
Τηλέφωνο: 23333-50155
Fax: 23330-23625
Email: theomam@alexandria.gr

**Προμήθεια μελανών εκτυπωτών
- γραφίτη για φαξ και φωτοτυπικά**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα υπό προμήθεια είδη (μελάνες, toner εκτυπωτών, φαξ και φωτοτυπικών καθώς και φωτοδίοδοι) έχουν διαχωριστεί σε ομάδες έτσι ώστε οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές να μπορούν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ομάδων ή τμηματικά για μεμονωμένη ομάδα, με την προϋπόθεση, ότι η προσφορά τους θα αναγράφει την προσφερόμενη τιμή για κάθε είδος της αντίστοιχης ομάδας και θα έχει την ίδια τιμή μονάδας όταν πρόκειται για τα ίδια προϊόντα της κάθε ομάδας.

ΜΕΛΑΝΕΣ -TONER

Συγκεκριμένα:

• **Γνήσια (ORIGINAL)**

◦ Παραγωγής του εργοστασίου που κατασκευάζει τα μηχανήματα για τα οποία προορίζονται κι οι συσκευασίες τους θα αναγράφουν το όνομα του κατασκευαστή (brand-name) του εκτυπωτή και περιγραφή συμβατότητας τύπου-μοντέλου.

• **Συμβατά ή Ανακατασκευασμένα (COMPATIBLE)**

◦ Εφάμιλλα των γνήσιων τόσο ως προς την ποιότητα εκτύπωσης, όσο και ως προς την ποσότητα παραγωγής εγγράφων (σε καμμία περίπτωση δε θα είναι μικρότερη του αντίστοιχου γνήσιου-original προϊόντος, ειδικά για τα laser toners θα δίνονται στοιχεία για την ποσότητα του περιεχομένου τους (αριθμός εκτυπωμένων σελίδων με ποσοστό κάλυψης 5%).

◦ **Δεν θα είναι προϊόντα απλής αναγόμενης,** κάτι που θα βεβαιώνεται εγγράφως στην τεχνική προσφορά του προμηθευτή.

◦ Περιέχουν οικολογικό γραφίτη καλής ποιότητας.

- Όλα τα επιμέρους εξαρτήματα των cartridges που είναι αντικαταστάσιμα θα πρέπει να είναι καινούργια.
- Τα προϊόντα θα φέρουν πιστοποιήσεις ποιότητας (quality certification): DIN 33870 ή STMC, CE (Ευρωπαϊκής Ένωσης) ή ισοδύναμες, όπως και πιστοποίηση κατά ISO 9001 του εργοστασίου παραγωγής των υλικών και να επισυνάπτονται επικυρωμένα αντίγραφα (εν ισχύ) των πιστοποιήσεων αυτών (όσα φυσικά διαθέτουν)
- Τα υλικά θα παραδίδονται συσκευασμένα.
- Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται:
 - α) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου
 - β) η ημερομηνία λήξης.
- Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.

ΦΩΤΟΔΙΟΔΟΙ (PHOTOCONDUCTORS - DRUMS)

Τα συγκεκριμένα είδη, θα είναι ή απολύτως καινούρια ή προϊόντα ανακατασκευής - συμβατά των ειδών παραγωγής του εργοστασίου που κατασκευάζει τα μηχανήματα για τα οποία προορίζονται κι οι συσκευασίες τους θα αναγράφουν το όνομα του κατασκευαστή (brand-name) του εκτυπωτή ή φαξ και περιγραφή συμβατότητας τύπου-μοντέλου.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

- Τα υλικά θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον 18 μήνες μετά την ημερομηνία παράδοσης τους στην έδρα του Δήμου.
- Όταν τα προσφερόμενα είδη δεν είναι κατασκευής του προμηθευτή, απαραίτητη είναι η αναφορά του εργοστασίου κατασκευής των προσφερόμενων ειδών σε υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή: Μετά τη σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου και του προϊόντος, όπως δηλώθηκε στην τεχνική προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας (την οποία αποδεικνύει εγγράφως ο προμηθευτής) και μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου με απόφαση του αρμόδιου Δημοτικού οργάνου.
- Κατασκευή των προσφερόμενων ειδών σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, χωρίς προηγούμενη έγκριση της Υπηρεσίας, συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου από τη σύμβαση με τις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.
- Η επιτροπή αξιολόγησης έχει την δυνατότητα να ζητήσει από τους προσφέροντες την κατάθεση δείγματος των προσφερομένων ειδών, όπου και σε όποια φάση της προμήθειας αυτή κρίνει, για την πιστότερη αξιολόγηση της ποιότητας και καταλληλότητας των ειδών.
- Εάν κατά την σταδιακή χρήση παρουσιαστούν ελαττωματικά μελάνια, τόνερ ή φωτοδιόδοι που ξεπερνούν το **10%** της ολικής ποσότητας του αντίστοιχου είδους, τότε ο προμηθευτής υποχρεούται σε προληπτική αντικατάσταση όλης της υπόλοιπης παραληφθείσας ποσότητας του **αντίστοιχου είδους** χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.
- Εάν κατά την σταδιακή χρήση κάποιο είδος παρουσιάσει κατασκευαστικό ελάττωμα ή πρόβλημα εκτύπωσης, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση της ελαττωματικής ποσότητας χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του Δήμου, με ταυτόχρονη παράδοση σε αυτόν του ελαττωματικού είδους.
- **Οποιοδήποτε έγγραφο έχει συνταχθεί σε ξένη γλώσσα απαιτείται να συνοδεύεται από (επίσημη) μετάφραση στα Ελληνικά.**
- **Τα ανωτέρω ισχύουν για όλες τις κατηγορίες ειδών.**

Ο Συντάξας

**Αλεξάνδρεια
Η Προϊσταμένη Δ/νσης
Οικονομικών Υπηρεσιών**

**Θεόδωρος Μαμουδέλης
ΔΕ/Χειριστών Η/Υ**

**Καλλιόπη Γιάγκου
ΠΕ 1 Δ/κού-Οικ/κού**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
& ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)**

Ταχ. Δ/ση: Εθνικής Αντίστασης 42
ΤΚ 59300 Αλεξάνδρεια
Πληροφορίες: Θεόδωρος Μαμουδέλης
Τηλέφωνο: 23333-50155
Fax: 23330-23625
Email: theomam@alexandria.gr

**Προμήθεια μελανών εκτυπωτών
- γραφίτη για φαξ και φωτοτυπικά**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο Δήμος Αλεξάνδρειας διαθέτει τους εκτυπωτές, τα μηχανήματα φαξ και φωτοτυπικά μηχανήματα που αποτυπώνονται παρακάτω και αναλύονται στην παρούσα μελέτη κατά μοντέλο εκτυπωτή-αναλώσιμο υλικό, απαιτούμενες ποσότητες και τιμές - για το έτος 2014.

ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΛΑΝΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/ A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ	ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	HP 6940, 6340 K7100, 9800	8	HP338 HP339 HP344 ΣΥΜΒΑΤΑ	10 45 35	7,40 7,85 7,50	74,00 353,25 262,50
2	HP 1010,1012,101 81020,1022	6	HP12A ΣΥΜΒΑΤΟ	40	24,00	960,00
3	HP F2420, D5560	2	HP300 BK HP300 COL ΣΥΜΒΑΤΑ	7 6	7,10 7,10	49,70 42,60

4	HP 1215,1312infi	2	HP540 HP541 HP542 HP543 ΣΥΜΒΑΤΑ	5 5 5 5	32,00 32,00 32,00 32,00	160,00 160,00 160,00 160,00
5	HP 5150,5652	2	HP56 HP57 ΣΥΜΒΑΤΑ	13 13	7,80 7,70	101,40 101,40
6	HP 1220	1	HP45 HP78 ΣΥΜΒΑΤΑ	10 5	8,00 8,55	80,00 42,75
7	HP 2055d,2035	3	HP505A ΣΥΜΒΑΤΟ	20	24,00	480,00
8	HP 1000	1	HP15A ΣΥΜΒΑΤΟ	5	25,50	127,50
9	HP 1600, 2605	2	Q 6000 Q6001 Q6002 Q6003 ΣΥΜΒΑΤΑ	6 4 4 4	39,80 39,80 39,80 39,80	238,80 159,20 159,20 159,20
10	HP 1005	2	HP35A ΣΥΜΒΑΤΟ	7	26,00	182,00
11	HP 3005dn	1	51A ΣΥΜΒΑΤΟ	4	30,00	120,00
12	HP 1050	1	HP301 BK HP301 COL ΣΥΜΒΑΤΑ	3 3	7,10 7,10	21,30 21,30
13	HP 2300L	3	HP 10A ΣΥΜΒΑΤΟ	20	31,50	630,00
14	HP 1102	6	HP 85 A ΣΥΜΒΑΤΟ	40	24,00	960,00
15	HP designjet 500plus	1	10BLK 82C 82M 82Y ΓΝΗΣΙΑ	10 8 8 8	31,88 24,45 24,45 24,45	318,80 195,60 195,60 195,60
16	EPSON 6200L	11	S050167 ΣΥΜΒΑΤΟ	30	32,00	960,00
17	EPSON SX125	1	T1281 BLK T1285 (multi pack) ΣΥΜΒΑΤΑ	3 3	6,50 10,60	19,50 31,80

18	EPSON B1100	1	T0711H T1006 ΓΝΗΣΙΑ	5 5	22,53 37,47	112,65 187,35
19	EPSON AL-M1200	1	4518S050522 ΣΥΜΒΑΤΟ	5	33,00	165,00
20	LEXMARK E260,E360	16	260A11E ΣΥΜΒΑΤΟ	55	42,00	2.310,00
21	LEXMARK MS310DN	2	502H ΣΥΜΒΑΤΟ	30	63,00	1.890,00
22	LEXMARK E450dn	2	450A11E ΣΥΜΒΑΤΟ	8	27,00	216,00
23	LEXMARK E220	1	12S0400 ΣΥΜΒΑΤΟ	6	32,50	195,00
24	LEXMARK E330	1	34016HE ΣΥΜΒΑΤΟ	5	27,00	135,00
25	LEXMARK CS310DN	1	702BLK 702C 702M 702Y ΓΝΗΣΙΑ	12 9 9 9	48,58 59,15 59,15 59,15	582,96 532,35 532,35 532,35
26	SAMSUNG ML 1640	4	MLT-D1082S ΣΥΜΒΑΤΟ	25	31,00	775,00
27	SAMSUNG ML 2160	7	MLT-D101S ΣΥΜΒΑΤΟ	60	35,00	2.100,00
28	SAMSUNG ML 2010 PR	2	ML2010D3 ΣΥΜΒΑΤΟ	6	24,00	144,00
29	SAMSUNG CLP- 365	1	C406S BLK C406S C C406S M C406S Y ΓΝΗΣΙΑ	5 4 4 4	51,53 51,53 51,53 51,53	257,65 206,12 206,12 206,12
30	SAMSUNG M2625,M2675, M2825	10	D116L ΓΝΗΣΙΟ	65	59,00	3.835,00
31	OKI B410d	2	43979102 ΣΥΜΒΑΤΟ	5	26,00	130,00
32	PANASONIC P3196	1	KX-P191 ΣΥΜΒΑΤΟ	6	11,70	70,20
33	KONICA MINOLTA PR 1400w	1	9J04202 ΣΥΜΒΑΤΟ	5	38,00	190,00

ΣΥΝΟΛΟ	23.394,22
Φ.Π.Α. 23%	5.380,67
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	28.774,89

ΟΜΑΔΑ Β: ΦΩΤΟΔΙΟΔΟΙ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ

A/ A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ	ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ (φωτοδίοδος)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	EPSON 6200L	11	C13S051099 ΣΥΜΒΑΤΟ	3	38,00	114,00
2	LEXMARK E260 & E360	16	Lexmark 260X22G ΣΥΜΒΑΤΟ	5	38,00	190,00
3	LEXMARK E450dn	2	E250X22G ΣΥΜΒΑΤΟ	1	43,00	43,00
4	LEXMARK CS310DN	1	70C0Z50 ΓΝΗΣΙΟ	1	221,00	221,00
5	LEXMARK E330	1	12A8302 ΓΝΗΣΙΟ	1	83,00	83,00
6	OKI B410d	1	43979002 ΓΝΗΣΙΟ	1	137,00	137,00
7	KONICA MINOLTA PR 1400w	1	4519401 ΓΝΗΣΙΟ	1	120,00	120,00
					ΣΥΝΟΛΟ	991,00
					Φ.Π.Α. 23%	227,93
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.218,93

**ΟΜΑΔΑ Γ: ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΦΑΞ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ**

(ΥΠΟΟΜΑΔΑ Γ1) ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΦΑΞ

A/ A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΦΑΞ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΦΑΞ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ	ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ	ΠΟΣΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
-----------------	------------------------	--	------------------	----------------------	---	----------------------------

1	SAGEM 3155	1	CTR 355L ΣΥΜΒΑΤΟ	5	106,00	530,00
2	SAGEM MF 5462	1	CTR-363 ΣΥΜΒΑΤΟ	2	65,00	455,00
3	CANON L290	1	FX 3 ΣΥΜΒΑΤΟ	5	15,50	77,50
4	PANASONIC KX-FL401	1	FAT 88 X ΣΥΜΒΑΤΟ	5	12,00	60,00
5	PANASONIC Kx-FP141	3	FA-54 ΣΥΜΒΑΤΟ	15	7,00	105,00
6	SAMSUNG SF560	2	SCX-4216D3 ΣΥΜΒΑΤΟ	1	33,00	33,00
7	SAMSUNG SF4521	5	SCX-4521 ΣΥΜΒΑΤΟ	30	24,00	720,00
8	SAMSUNG SF4623	8	ML-1910 ΣΥΜΒΑΤΟ	30	27,00	810,00
9	SAMSUNG 3400F	5	MLT-D101S ΣΥΜΒΑΤΟ	5	35,00	175,00
10	SAMSUNG M2070F	5	MLT-D111S ΣΥΜΒΑΤΟ	20	56,50	1.130,00
11	SAMSUNG M2675FN	4	MLT-D116L ΓΝΗΣΙΟ	5	59,00	295,00
12	SHARP Ux410	1	UX9 ΣΥΜΒΑΤΟ	2	13,00	26,00
13	LEXMARK F4270	2	LEX No 70 BLK LEX No 20 COL ΓΝΗΣΙΑ	10 8	38,46 45,50	384,60 364,00
ΣΥΝΟΛΟ						5.165,10
Φ.Π.Α.23%						1.187,97
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						6.353,07

ΟΜΑΔΑ Γ: ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΦΑΞ ΚΑΙ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

(ΥΠΟΟΜΑΔΑ Γ2) ΓΡΑΦΙΤΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙ ΚΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΔΗΜΟΣ	ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
-----	------------------------	--	-----------	--------------	-----------------------------------	--------------------

1	RICOH AFICIO 1075,7502,MP900 1	4	6210D ΓΝΗΣΙΟ	29	63,50	1.841,50
2	RICOH AFICIO 3025D,1027,2027 D & GESTETNER 2712	10	2220D ΣΥΜΒΑΤΟ	30	16,30	489,00
3	RICOH AFICIO 2020D,2015	4	1230D ΣΥΜΒΑΤΟ	10	16,50	165,00
4	RICOH AFICIO FT4615	1	1205 ΣΥΜΒΑΤΟ	3	16,50	49,50
5	RICOH AFICIO MPW 2400	1	1160W ΓΝΗΣΙΟ	5	94,00	470,00
6	RICOH AFICIO MPC 3000	1	888640BLK 888641 Y 888642 M 888643 C ΣΥΜΒΑΤΑ	9 8 8 8	57,00 68,00 68,00 68,00	513,00 544,00 544,00 544,00
7	NASHUATEC AFICIO 1315	1	1220D ΣΥΜΒΑΤΟ	3	16,00	48,00
8	NASHUATEC AFICIO 1305F	1	1250D ΣΥΜΒΑΤΟ	3	16,50	49,50
9	LANIER LD120D	1	1230D ΣΥΜΒΑΤΟ	10	16,50	165,00
10	LANIER 7228	1	TOSHIBA T- 2060 ΣΥΜΒΑΤΟ	2	30,00	60,00
11	CANON IR3300	1	C-EXV3 ΣΥΜΒΑΤΟ	3	30,00	90,00
12	CANON IR 1600/2000	3	C-EXV5 ΣΥΜΒΑΤΟ	6	23,80	142,80
13	CANON IR 2025	1	CEXV-14 ΣΥΜΒΑΤΟ	8	23,80	190,40
14	REX DSM-618	1	1230D ΣΥΜΒΑΤΟ	6	21,50	129,00
15	KYOCERA KM1620,1635	2	Tk 410 ΣΥΜΒΑΤΟ	7	37,00	259,00
16	XEROX C118	4	C-118 ΣΥΜΒΑΤΟ	10	44,00	440,00
17	SHARP ARM205	1	AR-202T ΣΥΜΒΑΤΟ	3	51,00	153,00
18	SHARP AR-5316	2	AR-016T ΣΥΜΒΑΤΟ	1	53,00	53,00

19	SAGEM MF 5401	1	CTR-360 ΣΥΜΒΑΤΟ	1	90,00	90,00
					ΣΥΝΟΛΟ	7.029,70
					Φ.Π.Α 23%	1.616,83
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	8.646,53

Ο Συντάξας

**Αλεξάνδρεια
Η Προϊσταμένη Δ/νσης
Οικονομικών Υπηρεσιών**

**Θεόδωρος Μαμουδέλης
ΔΕ/Χειριστών Η/Υ**

**Καλλιόπη Γιαγκου
ΠΕ 1 Δ/κού-Οικ/κού**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

**ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
& ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)**

Ταχ. Δ/ση: Εθνικής Αντίστασης 42
ΤΚ 59300 Αλεξάνδρεια
Πληροφορίες: Θεόδωρος Μαμουδέλης
Τηλέφωνο: 23333-50155
Fax: 23330-23625
Email: theomam@alexandria.gr

**Προμήθεια μελανών εκτυπωτών
- γραφίτη για φαξ και φωτοτυπικά**

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια γνήσιων και συμβατών μελανών εκτυπωτών καθώς και γραφίτες για τα φωτοτυπικά μηχανήματα και τα μηχανήματα φαξ του Δήμου για το έτος 2014.

Τα υλικά αυτά θα χρησιμοποιηθούν από όλες τις υπηρεσίες του Δήμου Αλεξάνδρειας.

Τα υπό προμήθεια είδη (μελάνες, toner εκτυπωτών, φαξ και φωτοτυπικών καθώς και φωτοδιόδοι) έχουν διαχωριστεί σε ομάδες έτσι ώστε οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές να μπορούν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ομάδων ή τμηματικά για μεμονωμένη ομάδα, με την προϋπόθεση, ότι η προσφορά τους θα αναγράφει την προσφερόμενη τιμή για κάθε είδος της αντίστοιχης ομάδας και θα έχει την ίδια τιμή μονάδας όταν πρόκειται για τα ίδια προϊόντα της κάθε ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 1ο

Ισχύουσες διατάξεις

- 1) Ο Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων». (Φ.Ε.Κ. 19/Α)
- 2) Η απόφαση του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. 185/Β)
- 3) Το Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο.....» (Φ.Ε.Κ. 199/Α)
- 4) Ο Ν. 2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π. (Φ.Ε.Κ. 43)
- 5) Οι διατάξεις του Δ.Κ.Κ (Ν.3463) και ιδιαίτερα το άρθρο 209
- 6) Ο Ν. 3536/2007 (ΦΕΚ 42/23-02-07 Τεύχος Α') και ιδιαίτερα το αρ 22, παρ 3, εδ. 6

7) Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/07-06-10): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί, με βάση τους όρους της διακήρυξης και ενώπιον της αρμόδιας για αξιολόγηση και γνωμοδότηση Επιτροπής του άρθρου 46 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 2ο

Συμβατικά Στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Η διακήρυξη
- β. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- γ. Το τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου
- δ. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές της προσφοράς του αναδόχου)

ΑΡΘΡΟ 3ο

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

3.1 Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί συνολικά στο ποσό των 44.993,42€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%.

3.2 Προέρχεται από τον προϋπολογισμό του έτους 2014.

3.3 Θα χρηματοδοτηθεί από Δημοτικούς Πόρους.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Έγκριση Αποτελέσματος - Ανακοίνωση Κατακύρωσης

α. Για την έγκριση του αποτελέσματος αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου.

β. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ.1 του ΕΚΠΟΤΑ

ΑΡΘΡΟ 5ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α.

Ο χρόνος εγγύησης του προς προμήθεια υλικού δεν μπορεί να είναι μικρότερος του ενός έτους. Ο ανάδοχος εγγυάται με την προσφορά του πως τα προς προμήθεια είδη είναι κατάλληλα για τη χρήση για την οποία προορίζονται. Το κόστος επισκευής βλαβών σε μηχανήματα του Δήμου από την χρήση των προς προμήθεια ειδών και για τις οποίες βλάβες δεν είναι υπαίτιοι οι χρήστες των μηχανημάτων βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Υπογραφή σύμβασης

Ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης σύμφωνα με την παρ. 1,2,3 του άρθρου 25 καθώς και με την παρ. 3 του άρθρου 23 του ΕΚΠΟΤΑ.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προμηθευτής που κατακυρώθηκε η προμήθεια δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του Δ.Σ. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου (άρθρο 35 ΕΚΠΟΤΑ)

ΑΡΘΡΟ 7ο

Σύμβαση

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της Γενικής και Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων,

τις Τεχνικές Προδιαγραφές και της προσφοράς του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την κατά Νόμο Επιτροπή.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το προς προμήθεια είδος και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της δημοπρασίας.
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης, παρ. 1,2, & 3 του άρθρου 25 του ΕΚΠΟΤΑ, εκτός εάν για εύλογη αιτία έχει εγγράφως ζητηθεί από τον προμηθευτή παράταση του χρόνου παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Χρόνος παράδοσης

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά μετά από συνεννόηση με το γραφείο Προμηθειών, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους 2014 και μέχρι 31-12-2014 και ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου λόγω του ότι δεν υπάρχει δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλης ποσότητας των ανωτέρω υλικών.

Με την παραλαβή της εντολής ο προμηθευτής οφείλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών να παραδώσει τα υλικά.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Τόπος παράδοσης

Τόπος παράδοσης θα είναι η έδρα του Δήμου στην Αλεξάνδρεια Ημαθίας.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Τρόπος παράδοσης

Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά μέσα.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων μέχρι 31-12-2014, ούτε όλα τα υλικά –είδη, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό,. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων και των υλικών-ειδών, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία αποτελείται από 3 υπαλλήλους του Δήμου. Κατά την εκφόρτωση κάθε αποστολής θα διενεργείται ποσοτική παραλαβή των εφοδίων από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου. Κατά την παραλαβή αυτή μπορεί να παραβρίσκεται και εκπρόσωπος του προμηθευτή. Η επιτροπή αυτή καταμετρά λεπτομερώς τις ποσότητες των υλικών που παραδίδονται, τα συνοδευτικά έγγραφα και ελέγχει τη συμφωνία αυτών με την προμήθεια και τη συγγραφή υποχρεώσεων. Κατά τα λοιπά ισχύουν

τα αναφερόμενα στην παρ. 1,2 & 3 του άρθρου 28 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. σε συνδυασμό με τις παρ. 1,2 & 3 του άρθρου 29 της αυτής Υπουργικής Απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 12°

Ποινικές ρήτρες –έκπτωση του αναδόχου

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτελέσεως της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα κ.λ.π. αναγκαστικά μέτρα σύμφωνα με το άρθρο 33,35 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδίδεται κάθε φορά σύμφωνα με την προηγούμενη εντολή προμήθειας, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1.δ, 2 & 3 του άρθρου 36 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια για την προμήθεια υπηρεσία.

Τυχόν διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά από την υπογραφή της σχετικής μεταξύ του Δήμου Αλεξάνδρειας και του προμηθευτή σύμβασης, θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 40 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ.

Ο Συντάξας

**Αλεξάνδρεια
Η Προϊσταμένη Δ/νσης
Οικονομικών Υπηρεσιών**

**Θεόδωρος Μαμουδέλης
ΔΕ/Χειριστών Η/Υ**

**Καλλιόπη Γιάγκου
ΠΕ 1 Δ/κού-Οικ/κού**